

PLANO DE TRABALHO

**SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOAS
IDOSAS E SUAS FAMÍLIAS EM CENTRO-DIA**



Utilidade Pública Municipal: Lei nº 6196 04/04/1996
Utilidade Pública Estadual: Decreto nº 52417 28/11/2007
Utilidade Pública Federal: Portaria nº 509 06/03/2007
Certificação das Entidades Beneficentes de Assistência Social nº169 01/10/2014
Registro Conselho Municipal de Assistência Social 102 - 02/06/2015

DADOS CADASTRAIS

ORGANIZAÇÃO PROPONENTE: INSTITUTO LAR ESPERANÇA		
CNPJ: 71.745.186/0001-56		
ENDEREÇO: Rua: Edson Pupin, no. 651 – Santo Antonio		
CIDADE: São José do Rio Preto	U.F.: SP	CEP: 15.047-157
TELEFONE: 17 32199720		
E-MAIL: a.social@laesperanca.org.br ; financeiro@laesperanca.org.br		
REPRESENTANTE LEGAL: Nome: Marcio Rocha da Freiria Função: Conselho Consultivo Diretor CPF: 102.546.228-95 RG. 13.693.537-0 Telefone para contato: 17 32199720 CEL: 17 992850833 Email: marcio@webpic.com.br		
TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO: Nome: Selma Cristiane de Aguiar Cardozo Rodrigues CPF: 080.742.998-80 RG: 19.473.610-6 Número do Registro Profissional: CRESS. 38.207 Telefone para contato: 17 32199720 CEL: 17 996013172 Email: a.social@laesperanca.org.br		
Nº DE INSCRIÇÃO NO CMAS: 102 Tipo de Inscrição Entidade (X) Serviço () Vigência: Indeterminado		

TIPO DE SERVIÇO: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOAS IDOSAS E SUAS FAMÍLIAS EM CENTRO-DIA
Proteção Social: Serviço de Proteção Social de Média Complexidade
PÚBLICO ALVO: Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, que estejam nos critérios definidos pelo Decreto Municipal nº 14.404/2008.
Período de Execução das Atividades Previstas Início: 01/01/2023 Término: 30/06/2025
Dias e Horários de Execução do Serviço: De segunda a sexta-feira – horário das 8h00 às 18h00.
Território: Zona Norte CRAS de Referência: Santo Antonio

1 – JUSTIFICATIVA

O Instituto Lar Esperança é uma Organização da Sociedade Civil – OSC, sem fins lucrativos, fundada em 29 de agosto de 1993, em sede própria com 2.000m² de área construída, localizada no bairro Santo Antonio, na região norte de São José do Rio Preto. A Instituição desenvolve seu trabalho desde maio de 2005, oferece serviço com técnicos e profissionais capacitados. Tem como finalidade básica e fundamental à prestação de serviços e ações assistenciais, em caráter beneficente de forma gratuita, continuada e planejada para os usuários e a quem dela necessitar de acordo com a lei 8.742 de 07 de dezembro de 1993.

As Instalações sanitárias, com adequada iluminação, ventilação, conservação, privacidade, salubridade, limpeza e acessibilidade em todos seus ambientes de acordo com as normas da ABNT.

Segundo dados da conjuntura Econômica do município em 2013, São José do Rio Preto possuía uma população geral de 433.769 mil habitantes. A população idosa somam 68.795 pessoas que representa 15,85 % do total de habitantes do município. Enquanto a região norte representa 48% à população idosa do município. A maioria desses idosos sobrevive com um salário mínimo mensal e muitos são provedores de seus familiares, sendo está população o foco para o atendimento do Instituto Lar Esperança.

Os dados mais recentes sobre o crescimento populacional indicam um crescimento expressivo das pessoas idosas. Segundo a Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios Contínua – PNAD/2017 mostra a tendência do envelhecimento do país. No Brasil o número de pessoas acima de 60 anos, representam 19% da população, já superou os 30 milhões de idosos no país. Isto provém da diminuição das taxas de natalidade e mortalidade ocorrida nos últimos tempos o que vem aumentando a expectativa de vida em todo o mundo.

Paralelamente a este aumento da longevidade que, sem dúvida, significa a melhoria da qualidade de vida. Mas infelizmente nota se um afastamento das famílias no cuidado com seus idosos. Este afastamento resulta em lares cheios de idosos que aguardam ansiosamente a visita de seus familiares. São idosos que perdem a autoestima na medida em que se veem desamparados por seus familiares “filhos e demais parentes”, aqueles deveriam ser seus suportes na velhice.

Por outro lado temos também o caso de famílias que querem continuar cuidando de seus idosos, porém as condições objetivas de vida (econômica e social) as impedem de proporcionar este cuidado de forma ideal. É o caso, por exemplo, de famílias que trabalham o dia todo e que não dispõem de condições financeiras para pagar uma pessoa para cuidar de seu idoso.

Diante deste contexto, o Instituto Lar Esperança apresenta-se com uma instituição fundamental no atendimento aos idosos de baixa renda e sem referência familiar. O serviço é relevante, pois propicia melhor qualidade de vida, tirando os da situação de risco, bem como, permite com que a família desenvolva sua atividade laboral com tranquilidade.

2 – META

Atender até 20 idosos independentes.



OBJETO:

Execução do Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas Idosas e suas Famílias em Centro Dia, que tiveram suas limitações agravadas por violações de direitos.

OBJETIVO GERAL:

Promover autonomia, inclusão social e a melhoria na qualidade de vida das pessoas idosas, seus cuidadores e suas famílias.

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas idosas com dependência, seus cuidadores e suas famílias;
 Desenvolver ações especializadas para a superação das situações violadoras de direitos que contribuem para a intensificação da dependência;
 Prevenir o abrigo e a segregação dos usuários do Serviço, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
 Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos;
 Promover apoio às famílias na tarefa de cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho e utilizando meios de comunicar e cuidar que visem à autonomia dos envolvidos e não somente cuidados de manutenção;
 Prevenir situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação de prestação/demanda de cuidados permanentes/ prolongados.

PÚBLICO ALVO:

Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, que estejam nos critérios definidos pelo Decreto Municipal nº 14.404/2008.

3 – Forma de execução das atividades ou dos projetos e de cumprimento das metas a eles atreladas enquanto perdurar a pandemia.

Meta	Etapa	Especificação	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
Meta: 20 Idosos	Fase	Descrição da Meta/Etapa				
	Dimensão trabalho Técnico Operativo	Reunião de Equipe	Quinzenal	60	01/01/2023	30/06/2025
		Planejamento e Organização das atividades	Anual	3	01/01/2023	30/06/2025
		Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento – PIA em conjunto com equipe técnica, usuário e família	Diário	De acordo com a demanda	01/01/2023	30/06/2025
		Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer metas e objetivos a serem alcançados	Trimestral	08	01/01/2023	30/06/2025
		Reuniões para discussão de casos em que demandam acompanhamento sistemático	Quinzenal	60	01/01/2023	30/06/2025
		Prontuários: elaboração e alimentação	Diário	De acordo com a demanda	01/01/2023	30/06/2025

	Elaboração de relatórios	Mensal	De acordo com a demanda	01/01/2023	30/06/2025	
	Reunião para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos	Semestral	5	01/01/2023	30/06/2025	
	Participação em reunião da rede de acolhimento institucional para idosos sob a coordenação do CREAS	Quinzenal	60	01/01/2023	30/06/2025	
Dimensão do trabalho com o Usuário	Realizar atendimento, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada	Semanal	De acordo com a demanda	01/01/2023	30/06/2025	
	Visita domiciliar	Semanal	De acordo com a demanda	01/01/2023	30/06/2025	
	Análise individualizada para identificação de idosos com possibilidade de acesso a aposentadoria e benefícios	Mensal	De acordo com a demanda	01/01/2023	30/06/2025	
	Grupos de convivência visando promover a convivência mista entre os assistidos em centro dia em acompanhamento remoto de diversos graus de dependência, a partir de atividades planejadas de acordo com o interesse dos idosos.					
	Grupo Reflexivo	Quinzenal	60	01/01/2023	30/06/2025	
	Oficina Artística	Semanal	96	01/01/2023	30/06/2025	
	Oficina Artística	Quinzenal	144	01/01/2023	30/06/2025	
	Oficina Artística	Quinzenal	144	01/01/2023	30/06/2025	
	Oficina Cultural	Semanal	96	01/01/2023	30/06/2025	
	Oficina Lazer	Quinzenal	60	01/01/2023	30/06/2025	
	Oficina Lúdica	Semanal	120	01/01/2023	30/06/2025	
	Oficina Lúdica	Quinzenal	60	01/01/2023	30/06/2025	
	Oficina Lúdica	Quinzenal	60	01/01/2023	30/06/2025	
Oficina Ocupacional	Quinzenal	60	01/01/2023	30/06/2025		
Dimensão do Trabalho com a Família	Reunião com famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes ao idoso e das famílias.	Bimestral	15	01/01/2023	30/06/2025	
	Realização de visitas domiciliares	Semanal	De acordo com a demanda	01/01/2023	30/06/2025	
Dimensão do trabalho no território	Articulação com a Política de Saúde para garantia de atendimento prioritário	Diário	De acordo com a demanda	01/01/2023	30/06/2025	
	Realização de atividades externas no território de abrangência do Serviço e demais territórios do município	Bimestral	De acordo com a disponibilidade de	01/01/2023	30/06/2025	

Dimensão teórico/metodológica do trabalho social

O Serviço propiciará aos usuários atividades individuais, em grupo e comunitária, que oportunizem o resgate da autoestima, possibilitando a socialização, fortalecimento de

vínculo familiar e comunitário. As ações serão planejadas de forma coletiva, com envolvimento dos idosos, familiares e equipe técnica.

A inclusão de usuários no serviço acontecerá mediante avaliação técnica, estudo de caso e encaminhamento do CREAS.

As reuniões com famílias abordarão temas de acordo com as demandas apresentadas pelos usuários, famílias e equipe técnica, estas poderão ocorrer remotamente, quando houver necessidade ou for recomendado por questões de saúde e segurança dos usuários.

O processo de construção do Plano Individualizado de Atendimento – PIA será realizado com envolvimento do idoso, família, equipe técnica, de maneira que contribua com estabelecimento de metas e objetivos a serem atingidos ao longo da permanência do idoso no serviço.

A equipe técnica tem a responsabilidade de manter atualizados e alimentados os prontuários dos idosos individualizados.

A reunião da rede de acolhimento institucional, Centro Dia e Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS ocorrem quinzenalmente, visando à análise da demanda, oferta, encaminhamento e inclusão.

Obs. Os colaboradores do Acolhimento Institucional e Centro Dia são compartilhados.

4 – INDICADORES/PARÂMETROS

OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	DADOS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida das pessoas idosas com dependência, seus cuidadores e suas famílias.	Contribuir para aquisições de autonomia e melhoria da qualidade de vida familiar.	Participação ativa nas oficinas	Nº de idosos que participaram das oficinas	Relatório
		Idosos/famílias acompanhadas com avaliação de aquisições e melhorias na qualidade de vida.	Nº de idosos e famílias acompanhadas com avaliação de aquisições e melhorias na qualidade de vida.	Relatório/ Relatório Nominal
		Concessão de aposentadorias e/ou benefícios	Nº de idosos aposentados.	Relatório/Relatório Nominal
			Nº de idosos que recebem benefícios	Relatório/ Relatório Nominal
			Número de idosos sem aposentadoria e /ou benefícios	Relatório/ Relatório Nominal
			Nº de idosos encaminhados/aguardando a concessão de aposentadoria, ou parecer de inclusão nos Programas de Transferência de Renda e/ou benefícios.	Relatório/ Relatório Nominal
			Nº de idosos que não se enquadram nos critérios de programas de Transferência de Renda e/ou Benefícios	Relatório/ Relatório Nominal

		Socioassistenciais		
		Atendimento de demandas encaminhadas (efetivação dos encaminhamentos)	Nº de encaminhamentos a Rede Sociassistencial e demais políticas públicas	Prontuários
			Nº de atendimentos efetuados pela rede socioassistencial e demais políticas	Prontuários
Promover apoio às famílias na tarefa de cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho e utilizando meios de comunicar e cuidar que visem à autonomia dos envolvidos e não somente cuidados de manutenção;	Contribuir para a melhoria da qualidade de vida familiar	Atendimentos a famílias	Nº de famílias atendidas	Relatório/ Relatório Nominal
		Participação em reuniões familiares	Nº de famílias que participaram das reuniões com família	Lista de participação
Prevenir situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação/demanda de cuidados permanentes/ prolongados.	Contribuir para a diminuição da sobrecarga dos cuidadores advinda da prestação continuada de cuidados a pessoas idosas.	Relatos de familiares sobre diminuição da sobrecarga do cuidador.	Nº de famílias que relataram diminuição da sobrecarga de trabalho.	Prontuários / Atendimentos

Forma e periodicidade da liberação dos recursos

Por meio de planilha de previsão, entregue mensalmente.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

Funcionamento

De segunda a sexta das 08 às 18 horas.

Forma de Acesso ao Serviço

Porta de entrada: CREAS

TRABALHO SOCIAL:

Acolhida; escuta; informação, comunicação e defesa de direitos; articulação com os serviços de políticas públicas setoriais; articulação da rede de serviços socioassistenciais; articulação interinstitucional com o Sistema de Garantia de Direitos; atividades de convívio e de organização da vida cotidiana; orientação e encaminhamento para a rede de serviços locais; referência e contrarreferência; construção de plano individual e/ou familiar de atendimento; orientação sociofamiliar; estudo social; diagnóstico socioeconômico; cuidados pessoais; desenvolvimento do convívio familiar, grupal e social; acesso à documentação pessoal; apoio à família na sua função protetiva; mobilização de família extensa ou ampliada; mobilização e fortalecimento do convívio e de redes sociais de apoio; mobilização para o exercício da cidadania; elaboração de relatórios e/ou prontuários.

5) RECURSOS LOGÍSTICOS

O serviço será executado pela Organização da Sociedade Civil - Instituto Lar Esperança, em prédio próprio, sito à Rua Edson Pupin, nº 651, no Município de São José do Rio Preto/SP.

AMBIENTE FÍSICO:

Quantidade	Descrição
01	Área de Lazer
04	Banheiros Coletivos (banho/sanitário)
01	Consultório
01	Cozinha
01	Dispensa para alimentos
01	Dispensa para produtos de limpeza
01	Lavanderia
23	Quartos
01	Recepção
01	Refeitório / Sala de TV
01	Sala de Enfermagem
01	Sala de Fisioterapia
01	Sala de Reuniões
01	Sala de Serviço Social
01	Sala Departamento Financeiro/ Pessoal
01	Sala Multi Midia
01	Salão de Convívio

Observação: Os quartos e os banheiros são compartilhados entre ILPI e Centro dia.

RECURSOS MATERIAIS: EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE

Sistema de geração de energia solar fotovoltaica

Quantidade	Descrição
01	74 módulos solar

Área de Lazer

Quantidade	Descrição
06	Bancos de Jardim

Banheiros Coletivos

Quantidade	Descrição
04	Banho
04	Sanitário

Consultório

Quantidade	Descrição
01	Divã
01	Armário
01	Balança
01	Ventilador de Teto
01	Engradado de Oxigênio

Cozinha

Quantidade	Descrição
------------	-----------

01	Aparelho Telefônico
03	Assadeiras
01	Balcão Térmico para refeições
04	Cadeiras
01	Câmara Fria
01	Coifa
30	Colheres
30	Copos
01	Fogão industrial quatro bocas
01	Forno industrial
30	Garfos
01	Garrafa grande de quatro litros para suco
01	Geladeira
01	Lava Louça
01	Liquidificador
01	Mesa
01	Micro-ondas
06	Panelas
30	Pratos

Dispensa para Alimentos

Quantidade	Descrição
05	Gôndolas
03	Prateleiras

Dispensa para produto de Limpeza

Quantidade	Descrição
05	Prateleiras

Lavanderia

Quantidade	Descrição
01	Lavadora Industrial
01	Secadora Industrial
02	Ferro Elétrico
01	Centrifuga Industrial

Quartos

Quantidade	Descrição
20	Camas de solteiro
20	Travesseiros
60	Lençóis
20	Cobertores
20	Colchões de solteiro
20	Criados mudo
14	Guarda roupa
20	Fronhas
14	Ventiladores de teto
14	Quartos

Recepção

Quantidade	Descrição
------------	-----------

01	Aparelho Telefônico
01	Mesa de escritório
03	Cadeiras
01	Computador
01	Fax
01	Impressora
01	Ventilador de Teto

Refeitório/Sala de TV

Quantidade	Descrição
01	Bebedouro
20	Cadeiras de madeira
01	Jogo de sofá para sala de TV
07	Mesas para refeição
01	TV 42" colorida
06	Ventiladores

Sala de Enfermagem

Quantidade	Descrição
-	Equipamentos de enfermagem (Esfigmomanômetro, termômetro, etc.).
01	Aparelho Telefônico
01	Armário
01	Arquivo
01	Geladeira
01	Mesa de Escritório
03	Cadeiras
01	Ventilador de Teto
01	Computador
01	Impressora

Sala de Fisioterapia

Quantidade	Descrição
01	Aparelho de Tens + Fens
01	Aparelho Tens
02	Aparelhos de Infravermelho
01	Barra para andar
02	Bolas de bobat
01	Carci Tubing
01	Espaldar (para sala de Fisioterapia)
01	Esteira Ergométrica
01	Roda de Ombro
02	Rolos para exercícios
02	Tablados (para sala de Fisioterapia)
01	Ultrassom
01	Mesa de escritório
01	Cadeira de escritório
01	Armário
01	Ventilador de Teto

Sala de Reunião

Quantidade	Descrição
08	Cadeiras
01	Mesa de oito lugares
01	Ventilador de Teto

Sala do Serviço Social

Quantidade	Descrição
01	Mesa de escritório
03	Cadeiras
01	Computador
01	Impressora
01	Ventilador de Teto
01	Armário
01	Arquivo

Sala do Departamento Financeiro/ Pessoal

Quantidade	Descrição
01	Aparelho telefônico
03	Cadeiras de escritório
02	Computadores
01	Impressora
02	Mesas de escritório
01	Arquivo
02	Armários
01	Ar condicionado
01	Ventilador de Teto

Sala Multimídia

Quantidade	Descrição
01	DVD
01	Kit Home theater receiver
01	Projetor HD
01	Tela Tensionada Motorizada;
01	TV LED 46"
01	Mesa
04	Cadeiras
04	Caixa selada três way gabinete injetado em ABS
02	Ventiladores

Salão de Convívio

Quantidade	Descrição
01	Bebedouro
20	Cadeiras de fio
03	Mesas de plástico
10	Cadeiras de plástico
04	Climatizadores
01	Mesa de dez lugares

6 – PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS (previsão de receitas e de despesas a serem realizadas na execução das ações objeto desta parceria);

Receitas:

Receitas	Municipal	Estadual	Total	Total Geral
Inicial	RS 876.756,00	R\$ 22.758,00	R\$ 899.514,00	R\$ 899.514,00

6.1 - QUADRO DE PESSOAL

Despesas:

QTD	FUNÇÃO	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	Vínculo Empregatício	SALÁRIO BASE	FONTE FINANCIAMENTO
01	Assistente Social	Superior	30	CLT	R\$ 4.710,43	1
01	Auxiliar de limpeza	Nível Médio	44	CLT	R\$ 1.664,05	1
01	Cuidador	Nível Médio	12x36	CLT	R\$ 1.664,05	1
01	Encarregada Administrativo	Nível Médio	44	CLT	R\$ 3.215,95	1
01	Monitora	Nível Médio	40	CLT	R\$ 1.960,92	1
01	Pedagoga	Superior	40	CLT	R\$ 2.171,68	1

***Fonte de Financiamento:**

- 1 - com recurso Municipal;
- 2 - com recurso Estadual;
- 3 - com recurso dos Fundos Municipais;
- 4 – outros;
- 5 – com recurso Federal.

6.2 - SERVIÇOS DE TERCEIROS/BENEFÍCIOS

- Auxílio alimentação
- Auxílio Transporte

6.3 – MATERIAL DE CONSUMO:

a) Material de Expediente: Agenda, almofada para carimbo, anote e cole, apontador, bloco de anotações, bloco para rascunho, bobina para calculadora, bobina para fax, borracha, caderno de brochura, caderno espiral, caneta esferográfica, calculadora, caneta hidrocor, carbono, carimbos em geral, cartela de bingo, cartão de ponto, cartolina, cliques, cola instantânea, cola bastão, cola branca, cola colorida alto relevo, cola glitter, cópia de cheque, corretivo fita, corretivo líquido, elástico com resistência, elástico, envelope (ofício, carta, pardo, plástico), estojo, etiqueta, EVA, extrator de grampo, fita adesiva transparente/colorida, fita crepe, furador, grafite, grampeador, grampo, lâmpada, lápis de cor, lápis preto, lapiseira, livro ata, lixeira, marca de texto, molha dedo, papel camurça e papel cartão, papel contact, papel crepom, papel decoupage, papel pardo, papel de presente, papel de seda, papel dobradura, papel ondulado, papel Paraná, papel sulfite A4, papel sulfite, pasta catálogo, pasta AZ, pasta

com elástico, pasta L, pasta grampo, pasta suspensa, percevejo, pilha, pincel atômico, prancheta, recibo, régua, tesoura sem ponta, tesoura, tinta a óleo, tinta acrílica, tinta guache com os dedos, tinta guache, tinta para carimbo, tinta plástica, tinta relevo, tecido não tecido – TNT, vela.

b) Material de Processamento de Dados: CDs, DVDs, pen drives, cartuchos e toners.

c) Material de Higiene e Limpeza: Acetona, água sanitária, álcool, algodão, alicate de cutícula, alicate de unha, amaciante, anil, anti-transpirante, aparelho de barbear, batons, bota de borracha, bucha de espuma, cera líquida, cloro, colher descartável, condicionador, copo descartável, creme para corpo, creme para corpo, creme dental, desinfetante, desodorante, detergente, detergente para lava louça industrial, enxaguante bucal, escova de banho, escova para cabelo, escova para dente, escova lava roupa, escova sanitária, escovador de língua, esmalte, espátula, esponja de aço, esponja de cozinha, filtro solar, flanela, fralda geriátrica, fósforo, garfo descartável, guardanapo de papel, gel para cabelo, hastes flexíveis, hidratante, inseticida, leite de colônia, lixa de unha, lixa de pé, loção para limpeza de pele, lustra móveis, luva de borracha, mangueira, maquiagem, máscara capilar, multiuso, óleo de banana, óleo de peroba, pá de lixo, palito de unha, pano de chão, pano multiuso, pano de prato, papel higiênico, papel toalha banheiro, papel toalha cozinha, pente, perfume, pincel, prato descartável, prendedor de roupa, produtos específicos para lavanderia industrial, querosene, refil de rodo, removedor de ferrugem, repelente, rodo, sabão em barra, sabão em pó, sabonete íntimo, sabonete líquido, sabonete, saco de lixo, saco plástico (congelamento), sapólio, secante para máquina lava louça industrial, shampoo, tintura e vassoura.

d) Gêneros Alimentícios: Açafraão, adoçante, azeitona, açúcar, alho, arroz, aveia, ameixa seca, azeite, bacalhau, bala, batata palha, baunilha, bicarbonato de sódio, bolacha, bolo, bolo confeitado, bolo confeitado diet, café, coloral, creme de leite, coco ralado, caldo de carne, caldo de galinha, canela em pó, canelone, canjica, carne bovina, carne suína, catchup, cebola, cereal, cereal integral, chá, chantilly, chocolate em barra, chocolate em pó, coalhada, coalho, coco ralado, condimentos, coxa e sobrecoxa, peito de frango/ inteiro, creme de cebola, chocotone, creme de leite, doces, doces dietéticos, doce de leite, erva doce, ervilha, extrato de tomate, farinha de milho, farinha de trigo, farinha mandioca, farinha de rosca, farofa, feijão, feijão branco, fermento em pó, fermento biológico, filé de peito de frango, fubá, frango, frutas, frutas secas, gelatina, geleia de frutas, gelo, goiabada, grão de bico, granola, granulado, groselha, hambúrguer, iogurte, legumes, leite, leite de coco, leite condensado, leite em pó, leite de soja, lentilha, linguiça, macarrão, maionese, maisena, margarina vegetal, maria-mole, marrom glacê, massa de lasanha, massa de pastel, massa de pizza, mel, milho de pipoca, milho verde em conserva, mistura para bolo, mistura para pão, mix pão de queijo, molho inglês, molho para salada, molho de tomate, mortadela, mostarda, mousse, mussarela, nhoque, nuggets, óleo, ovos, orégano, pão de leite, pão francês, pão de forma, pão de queijo, pão integral, paçoca, palmito, panetone, peito de peru, peixe, pimenta, polpa de tomate, polvilho azedo, polvilho doce, presunto, pudim, queijo, queijo cheddar, queijo fresco, refrigerante, refrigerante diet, requeijão, rondele, salgados de festa, sal refinado, sal grosso, soja, shoyo,

sorvete, suco de frutas concentrado, uva passa, verduras, vinagre, sagu, salsicha, soja texturizada, suco de frutas, suco de soja, suco em pó, suplemento alimentar, temperos, trigo.

e) Material de Copa e Cozinha: Abridor de garrafa, afiador de faca, artigos de vidros e plástico, bandejas, bacia, balde, caixa mantimentos, coador, colher, copo, descascador de legumes, escorredor de arroz, escorredor de macarrão, faca, fósforo, frigideiras, garfo, garrafa térmica, filme plástico, jarra, monobloco polipropileno, panela, pano de prato, papel alumínio, peneira, peneira pia, pratos, sacos plásticos para freezer, rodo de pia, tigelas, vela, xícara.

f) Material de Cama, mesa e banho: Cobertor, colcha, edredom, fronha, guardanapo, lençol, manta, toalha de banho, toalha de rosto, toalha de mesa, travesseiro.

g) Combustível e lubrificantes automotivos: aditivos, álcool hidratado, fluído para amortecedor, fluído para transmissão hidráulica, gasolina, graxas, óleo diesel, óleo para Carter e óleo para freio hidráulico.

h) Abastecimento de Gás de Cozinha: botijão de 13 kg (P13), botijão ou cilindro de 20 kg (P20), botijão ou cilindro de 45 kg (P45).

i) Material para Manutenção de Bens Móveis e Imóveis: amianto, arames liso e farpado, areia, argamassa, assento sanitário, basculante, batente, boca de lobo, bóia, brita brocha, cabos, cadeados, cal, canos, cerâmica, cimento, chaves, cola, cola de contato, cola para cano, condutores de fios, conexões em geral, cotovelos, curvas, dobradiça, ducha higiênica, fechadura, ferro, ferramentas, fita firlon, fita isolante, forro, gaxetas, gesso pia, grades, grafite, impermeabilizantes, isolantes acústicos e térmicos, joelhos, kit para furadeira, ladrilhos, lixas, lona de toldo, luvas, madeira, mangueira, mangueira para fogão, marco de concreto, margarida, massa corrida, niple, papel de parede, parafusos, peça de madeira, peças de reposição de aparelhos e máquinas em geral, pigmentos, pincel, porta, portal, prego, ralo, registro, revestimento, rolo, rufo, sifão, solvente, taco, tampa para vaso, tampão de ferro, tela de estuque, telha, tijolo, tinta, torneira, trincha, tubo de concreto, válvula, verniz e vidro.

j) Material Elétrico e Eletrônico: bateria, bateria de cerca elétrica, benjamin, bocal, cabo, calha, capacitor e resistor, chave de ligação, circuito eletrônico, componente de aparelho eletrônico, condutor, controle p/portão eletrônico, Controle p/ TV e DVD, diodos, disjuntor, eletrodos, eliminador de pilha, espelho para interruptor, espelho para tomada, fio, fita isolante, fusível, interruptor, lâmpada, lanterna, placa de baquelite, pilha, plug, pino, reator, receptáculo, resistência, start, soquete, spot, suporte, tomada, tomada de corrente.

k) Material Socioeducativo

Adesivo, agulha, alfinete, algodão, alicate de bijuteria, aplicação termocolante, aplique, bordado, apontador, aramados, argila, argola para chaveiro, artigo para bijuteria, bambolê, bandeja descartável, barbante, barra bordada para pano de prato, barra para decoupage adesiva, bastão, betume, bexiga, bico, biscuit, bola feijão, bola suíça, bola, boliche, boné, bordado inglês, botão, brinquedo pedagógico, brocal, caderno, caixa de madeira, caixa

organizadora plástica, caneta bastão, caneta para tecido, caneta esferográfica, canetinha hidrocor, canudo decorativo, canudo, cartolina, CD, celofane, cesta, chinelo de dedo de borracha, chocalho, cola branca, cola colorida, cola de tecido, cola EVA, cola isopor, cola neon, cola superbonder, cola tudo, cola, colchonete, colher descartável, copo descartável, corrente cortiça, cubo mágico, delineador relevo para madeira, disco equilíbrio flexível, durex, DVD, embalagem para presente, embalagem, enfeites pra festa de época, entretela, esmalte vitral cores, espuma, estêncil, estilete, faça bolinha plástico, faixa elástica, feltro, feltro autoadesivo, fibra virgem siliconada (plumante), fio de nylon, fio de silicone, fio encerado, fita adesiva, fita de cetim aramada, fita de cetim, fita plástica, fita voal com cetim, fitilho, flor artificial, forminha para artesanato, garfo descartável, gesso em pó, giz de cera, giz, glitter, grampeador de tapeçaria, guache, guardanapo de papel, guardanapo decoupage, guardanapos decorativos, guipure, isopor, jogos colaborativos, jogos educativos, jogos recreativos, juta, lã, lacinho cetim, laço pronto para embalagem, lâmpada para projetor, lantejola, lápis de cor, linha crochê, linha de costura, linha nylon invisível, livros, lixa madeira, lixa, louça, lousa branca, lousa, marcador de quadro branco, marcador permanente, massa corrida, massa de biscuit, massa para modelar soft, massa para modelar, meia perola, miçanga, molde de silicone, molde vazado, moldes, musgo, olhinhos, painel, palito de churrasco, palito de dente, palito de sorvete, palito de unha, pandeiro, papel camurça, papel crepom, papel de presente, papel de seda, papel decoupage, papel machê, papel pardo, papel sulfite, papel toalha, papel verniz, passa fita, pasta metálica, pastilha mosaico, pé de pelúcia, peças em madeira, peças em MDF, pedraria, pelúcia, pen drive, pena colorida, peso, pincel de quadro branco, pincel, placa de EVA, placa de isopor, pote descartável, prato descartável, presilha, proprioceptivo, refil cola quente, rejunte, renda passa fita, renda, retalho de tecidos, revista, revolver cola quente, rolo de espuma, sacaria, saco para embalagem, saco para presente, sacola decorativa de papel, sianinha, sulfitão, talagarça, tambor (instrumento musical), tecido de algodão colorido, tecido de algodão estampado, tecido de algodão liso, tecido de nylon, tecido de viscose, tecido em algodão, tecido não tecido – TNT liso, tecido não tecido TNT estampado, tecido para bordado xadrez, tecido para bordado, tecido para pano de prato, tecido para patchwork, tecido tricoline, tecido veludo, tela de pintura, tela, tesoura de picotar, tesoura, tic tac, tinta (guache, verniz, látex, PVA, tecido, óleo, acrílica, alto relevo, soft), tinta craquelê, tinta de madeira, tinta para vidro spray, tinta para vidro, toning ball, triângulo, trincha simples, vagonite, vasilha para mãos, vaso de cerâmica, vaso de plástico, vela, velcro, verniz, vidrilho.

6.4 - SERVIÇOS DE TERCEIROS:

- **Pagamento das taxas:** energia elétrica, água, esgoto, serviços de telecomunicação.
- **Contratação de mão de obra, manutenção e conservação de bens imóveis:** Pedreiro, carpinteiro, serralheiro, eletricitista e encanador, pintura, eletricitista e encanador.
- **Serviços de limpeza e conservação:** dedetização, sanitização.
- **Serviços de cópias e reprodução de documentos:** Xerocópias e serviços gráficos.
- **Recargas:** Cartucho, toner para impressora.
- **Confecção de uniformes:** uniforme.

- **Serviços de áudio, vídeo e foto:** confecção de crachás funcionais.
- **Serviços Técnicos profissionais:** pagamento de honorários contábeis.
- **Abastecimento de Gás** – botijão de 13 kg (P13), botijão ou cilindro de 20 kg (P20), botijão ou cilindro de 45 kg (P45).

6.5 – ANEXOS:

6.5.1 – Cronograma e Grade de Atividades

6.5.2 – Cronograma de desembolso

6.5.3 – Plano de Aplicação

7 – ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

Nome da Entidade: INSTITUTO LAR ESPERANÇA

Nome do Dirigente: Marcio Rocha da Freiria

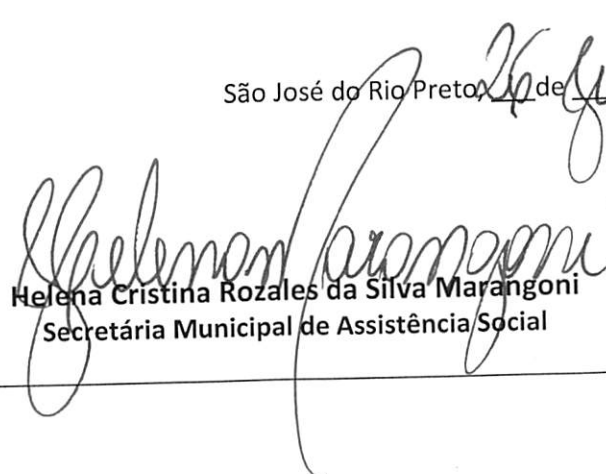
Cargo: Conselho Consultivo Diretor

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO das Atividades /Projetos e Plano de Trabalho.


São José do Rio Preto, 17 de Julho de 2.023.
Marcio Rocha da Freiria

8 - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

São José do Rio Preto, 17 de Julho de 2.023.


Helena Cristina Rozales da Silva Marangoni
Secretária Municipal de Assistência Social



Utilidade Pública Municipal: Lei nº 6196 04/04/1996
 Utilidade Pública Estadual: Decreto nº 52417 28/11/2007
 Utilidade Pública Federal: Portaria nº 509 06/03/2007
 Certificação das Entidades Beneficentes de Assistência Social nº169 01/10/2014
 Registro Conselho Municipal de Assistência Social 102 – 02/06/2015

6.5.1 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOAS IDOSAS E SUAS FAMÍLIAS EM CENTRO-DIA

DIMENSÕES	ATIVIDADES	ANO: 2023											
		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Dimensão do Trabalho Técnico-Operativo	Reunião de Equipe	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Planejamento e organização das atividades.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento- PIA em conjunto com equipe técnica, usuário e família.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer metas e objetivos a serem alcançados.	-	-	X	-	-	X	-	-	X	-	-	X
	Reuniões para discussão de casos que demandam acompanhamento sistemático.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prontuários: elaboração e alimentação.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Elaboração de Relatórios.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Reunião para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos.	-	-	X	-	-	-	-	-	X	-	-	-
	Participação em reunião da rede de acolhimento institucional para idosos, sob a coordenação do CREAS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dimensão do Trabalho com o Usuário	Análise individualizada para identificação de idosos com possibilidade de acesso a aposentadoria e benefícios.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Realizar acolhimento, atendimento individual, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Grupo Reflexivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficina Artística	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X	X
	Oficina Artística	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X	X
	Oficina Artística	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficina Cultural	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficina de Lazer	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficina Lúdica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficina Lúdica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficina Lúdica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficina Ocupacional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Dimensão do Trabalho com a Família	Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes ao idoso e das famílias.	X	-	X	-	X	-	X	-	X	-	X
Realização de visitas domiciliares.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dimensão do Trabalho no Território	Articulação com a Política de Saúde para a garantia de atendimento prioritário.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Realização de atividades externas no território de abrangência do Serviço e demais territórios do município.	-	X	-	X	-	X	-	X	-	X	-	X

Obs. O cronograma está sujeito a alterações.



Utilidade Pública Municipal: Lei nº 6196 04/04/1996
 Utilidade Pública Estadual: Decreto nº 52417 28/11/2007
 Utilidade Pública Federal: Portaria nº 509 06/03/2007
 Certificação das Entidades Beneficentes de Assistência Social nº 169 01/10/2014
 Registro Conselho Municipal de Assistência Social 102 - 02/06/2015

6.5.1 - GRADE DE ATIVIDADES – 2023

SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOAS IDOSAS E SUAS FAMÍLIAS EM CENTRO-DIA

Dimensões	ATIVIDADES	PERIODICIDADE	HORÁRIO	DIAS				
				SEG	TER	QUA	QUI	SEX
Dimensão trabalho Técnico Operativo	Reunião de Equipe	Quinzenal	09:00 às 11:00	X	-	-	-	-
	Planejamento e Organização das atividades	Anual	09:00 às 11:00	X	-	-	-	-
	Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento – PIA em conjunto com equipe técnica, usuário e família	Diário	08:30 às 17:00	X	X	X	X	X
	Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer metas e objetivos a serem alcançados	Trimestral	09:00 às 11:00	X	-	-	-	-
	Reuniões para discussão de casos em que demandam acompanhamento sistemático	Mensal	09:00 às 11:00	X	-	-	-	-
	Prontuários: elaboração e alimentação	Diário	08:30 às 17:00	X	X	X	X	X
	Elaboração de relatórios	Mensal	08:00 às 17:00	X	X	X	X	X
	Reunião para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos	Semestral	09:00 às 11:00	X	-	-	-	-
	Participação em reunião da rede de acolhimento institucional para idosos sob a coordenação do CREAS	Quinzenal	08:30 às 10:30	-	-	-	X	-
	Dimensão do trabalho com o Usuário	Realizar atendimento, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada (via contato telefônico e aplicativo de mensagem).	Semanal	08:30 às 13:00	X	X	X	X
Visita domiciliar		Semanal	08:30 às 13:00	X	X	X	X	X
Análise individualizada para identificação de idosos com possibilidade de acesso a aposentadoria e benefícios		Mensal	09:00 às 14:00	X	X	X	X	X
Grupo Reflexivo		Quinzenal	14:00 às 15:00			X		
Oficina Artística: Atividades sensoriais		Quinzenal	09:00 as 10:30		X		X	X
Oficina Artística: Memória e Linguagem		Quinzenal	09:00 as 10:30		X		X	X
Oficina Artística: Desenho e Criatividade		Semanal	09:00 as 10:30			X		
Oficina Cultural: Informativa		Semanal	14:00 às 15:00		X			
Oficina Lazer: Atividade Laboral		Semanal	09:00 às 10:00		X			
Oficina Lúdica: Criatividade		Semanal	14:00 às 15:00				X	
Oficina Lúdica: Memória, jogos		Semanal	14:00 às 15:00	X				
Oficina Lúdica: Dinâmica de Grupo		Quinzenal	14:00 as 15:00			X		
Oficina Ocupacional: Auto Cuidado		Quinzenal	09:00 às 10:30	X				
Dimensão do Trabalho com a Família		Reunião com famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes ao idoso e das famílias.	Bimestral	19:30 às 20:30	X	-	-	-
	Realização de visitas domiciliares	Semanal	09:00 às 13:00	X	X	X	X	X
Dimensão do trabalho no território	Articulação com a Política de Saúde para garantia de atendimento prioritário	Diário	09:00 às 17:00	X	X	X	X	X
	Realização de atividades externas no território de abrangência do Serviço e demais territórios do município.	Mensal	08:00 às 12:00	X	-	-	-	-

Obs. A grade de atividades está sujeita a alterações.



Utilidade Pública Municipal: Lei nº 6196 04/04/1996
Utilidade Pública Estadual: Decreto nº 52417 28/11/2007
Utilidade Pública Federal: Portaria nº 509 06/03/2007
Certificação das Entidades Beneficentes de Assistência Social nº169 01/10/2014
Registro Conselho Municipal de Assistência Social 102 - 02/06/2015

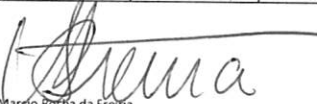
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS FINANCEIROS
ANO 2023

NOME DO SERVIÇO: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Família em Centro Dia
Vigência da Parceria: 01/01/2023 a 30/06/2025

Origem do Recurso: MUNICIPAL

DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUTBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	PROVISIONAMENTO	TOTAL
Pessoal e Encargos	R\$ 15.747,37	R\$ 15.747,37	R\$ 15.747,37	R\$ 15.747,37	R\$ 16.616,35	R\$ 16.616,35	R\$ 18.621,23	R\$ 15.340,29	R\$ 16.405,34	R\$ 15.405,34	R\$ 16.405,34	R\$ 16.405,34	R\$ 1.055,05	R\$ 196.860,11
Reajuste Salarial					R\$ 3.216,45								R\$ 931,00	R\$ 4.147,45
13º Salário													R\$ 17.809,22	R\$ 17.809,22
1/3 de Férias	R\$ 847,00						R\$ 1.882,60	R\$ 665,06					R\$ 2.605,34	R\$ 6.000,00
Rescisão					R\$ 6.000,00	R\$ 4.000,00								R\$ 10.000,00
Serviços de Terceiros / Benefícios	R\$ 1.860,00	R\$ 1.860,00	R\$ 1.860,00	R\$ 1.860,00	R\$ 2.380,80	R\$ 1.990,20	R\$ 1.990,20	R\$ 1.990,20	R\$ 1.990,20	R\$ 1.990,20	R\$ 1.990,20	R\$ 1.990,20		R\$ 23.752,20
Serviços de Terceiros	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00		R\$ 24.000,00
Material de Consumo	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60	R\$ 4.217,60		R\$ 50.611,20
TOTAL	R\$ 24.671,97	R\$ 23.824,97	R\$ 23.824,97	R\$ 23.824,97	R\$ 34.431,20	R\$ 28.824,15	R\$ 28.711,63	R\$ 24.213,15	R\$ 24.613,14	R\$ 24.613,14	R\$ 24.613,14	R\$ 24.613,14	R\$ 22.400,61	R\$ 333.180,18

São José do Rio Preto, 17 de Julho de 2023


Marcelo Rocha da Freiria
Conselho Consultivo Diretor





Utilidade Pública Municipal: Lei nº 6196 04/04/1996
Utilidade Pública Estadual: Decreto nº 52417 28/11/2007
Utilidade Pública Federal: Portaria nº 509 06/03/2007
Certificação das Entidades Beneficentes de Assistência Social nº169 01/10/2014

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS
ANO 2023

NOME DO SERVIÇO: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Família em Centro Dia

Vigência da Parceria: 01/01/2023 a 30/06/2025

Origem do Recurso: MUNICIPAL

DESPESAS	MUNICIPAL	RECURSO ESTADUAL	RECURSO FEDERAL	RECURSO PROPRIO	DOAÇÃO DE PESSOAS JURIDICAS	DOAÇÃO DE PESSOAS FISICAS	OUTROS	TOTAL
Pessoal e Encargos	R\$ 196.860,11							R\$ 196.860,11
Reajuste Salarial	R\$ 4.147,45							R\$ 4.147,45
13º Salário	R\$ 17.809,22							R\$ 17.809,22
1/3 de Férias	R\$ 6.000,00							R\$ 6.000,00
Rescisão	R\$ 10.000,00							R\$ 10.000,00
Serviços de Terceiros / Benefícios	R\$ 23.752,20							R\$ 23.752,20
Serviços de Terceiros	R\$ 24.000,00							R\$ 24.000,00
Material de Consumo	R\$ 50.611,20	R\$ 9.103,20						R\$ 59.714,40
TOTAL	R\$ 333.180,18	R\$ 9.103,20	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 342.283,38

São José do Rio Preto, 17 de Julho de 2023


Marcio Rocha da Freiria
Conselho Consultivo Diretor

Fones (17) 3219-9720 - www.laresperanca.org.br / e-mail: laesperanca@laesperanca.org.br
R. Edson Pupin, 651 – Jardim Santo Antônio – CEP. 15047-157 – São José do Rio Preto – SP – CNPJ: 71.745.186/0001-56

